**ANEXO III**

**Identificação do Aluno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Elaborado por:** | Filipe klinger marques de lima |
| **Email:** | filipeklinger@gmail.com |
| **Matrícula:** | 201639028-8 |
| **Data:** | 11/04/2018 |
| **Título do Projeto:** | Sistema CAC |

**Descrição Geral**

Através desse caso de uso o usuário poderá fazer a inserção de novas salas de aulas.

**3.1 Lista de Atores**

Listar os atores envolvidos no caso de uso.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Ator** | **Definição** |
| Administrador | Usuário que tem acesso irrestrito às funcionalidades do sistema |

**3.2 Lista de Requisitos**

Listar os requisitos atendidos pelo caso de uso.

|  |  |
| --- | --- |
| **Número e Descrição do Requisito** | **Tipo**  **(RF ou RNF)** |
| Alterar Sala | RF 9 |
| Um usuário somente pode executar ações disponíveis no seu respectivo nível de acesso; | RNF 4 |

**Diagrama de Contexto**

Esse caso de uso só poderá ser realizado se o sistema já tiver um prédio cadastrado , e um usuário com acesso nível 1(administrador)

**Detalhar Caso de Uso**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prioridade:** | Essencial |
| **Freqüência de uso:** | Eventual |
| **Criticalidade:** | Alta |

**4.1 Pré-Condições**

Para ter acesso a esse caso de uso, o usuário deve possuir nível de acesso 1 (Administrador).

O sistema deve possuir ao menos uma sala cadastrada (Ter executado o caso de uso Cadastro de Infraestrutura - Sala ao menos 1 vez)

**4.2 Fluxo Principal (Alterar Sala)**

1. O usuário acessa a seção de Infraestrutura e seleciona ver sala;
2. O sistema mostra todas as salas agrupadas por prédios cadastrados seguindo [RNG 20];
3. O usuário seleciona uma sala;
4. O sistema mostra todos os atributos relativos a sala;
5. O usuário altera as informações necessárias e seleciona salvar;
6. conclui o caso de uso;

**4.2.1 Subfluxo: Sala com Nome duplicado**

4.1 - O usuário altera o nome da sala;

4.2 - O sistema detecta um nome duplicado no mesmo prédio e emite um aviso desativando a opção de salvar seguindo [RNG 22];

4.3 - O usuário altera o nome da sala para um nome válido;

4.4 - O sistema libera a opção de salvar e remove o aviso;

4.2 - retorna ao fluxo principal no passo 5;

**4.3 Fluxo Alternativo Desativar sala cadastrada**

4.1 - O usuário seleciona desativar uma sala específica;

4.2 - O sistema requisita confirmação mostrando as turmas afetadas caso existam;

4.3 - O usuário confirma;

4.4 - O sistema desativa a sala e todas as turmas associadas a mesma;

4.5 - fim do caso de uso;

**4.4 Pós-Condições**

O sistema deverá gerar uma mensagem sinalizando se a alteração foi concluída com sucesso;

**Regras de Negócio**

Descrever regras de negócio gerais do caso de uso, poderão ser relatadas aqui funções, quesitos de permissão de atores como leitura e escrita.

|  |  |
| --- | --- |
| **RN** | **Descrição** |
| RNG 20 | Para cadastrar uma sala é necessário associar a um prédio e inserir um nome; |
| RNG 22 | Não é permitido que duas salas contenham o mesmo nome cadastrado num mesmo prédio (cadastrar uma sala que já existe); |